

ŠIAULIŲ 1-OJI MUZIKOS MOKYKLA
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIŲ BŪDU
TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių 1-osios muzikos mokyklos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Šiaulių 1-osios muzikos mokyklos (toliau – Mokyklos) ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarką, iki bus atnaujintas įprastas ugdymo procesas.

2. Darbą nuotoliniu būdu vykdo Mokyklos administracija, mokytojai, koncertmeisteriai, techniniai, kiti pedagoginiai ir nepedagoginiai darbuotojai, kurių veiklos pobūdis ir specifika leidžia jiems funkcijas atlikti šia darbo organizavimo forma. Darbuotojai, kurių darbo specifika neleidžia dirbti nuotoliniu būdu, dirba savo darbo vietose laikydamiesi COVID-19 infekcijos valdymo taisyklių (instrukcijos dėl ugdymo organizavimo būtinų sąlygų epidemiologinės situacijos metu, COVID-19 viruso valdymo priemonių plano).

3. Aprašas yra parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl mokymo nuotoliniu būdu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

II SKYRIUS
PASIRENGIMAS ORGANIZUOTI UGDYMO PROCESĄ NUOTOLINIŲ BŪDU

4. Siekdama pasirengti mokymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu, Mokykla:

4.1. įsivertina pasirengimą dirbti nuotoliniu būdu: technologines galimybes, turimas skaitmenines priemones, mokytojų kompetenciją, mokinių amžių ir jų aplinkos socialinę ekonominę padėtį;

4.2. įvertina, ar visi mokiniai gali turėti prieigą prie pasirinktos programinės ar skaitmeninės įrangos mokymuisi nuotoliniu būdu ir susitaria su bendruomene dėl galimų šios problemos sprendimo būdų;

4.3. paskiria virtualios mokymosi aplinkos administratorių, kuris konsultuotų mokytojus informacinių technologijų naudojimo klausimais.

III SKYRIUS
UGDYMO PROCESO ĮGYVENDINIMO NUOTOLINIŲ BŪDU VYKDYMAS

5. Mokykla naudoja nuotolinio mokymosi aplinkas, kurios užtikrina skaitmeninio ugdymo turinio pasiekiamumą ir bendravimą bei bendradarbiavimą ugdymo proceso metu realiuoju (synchroniniu) ir nerealiuoju (asynchroniniu) laiku: Mokyklos internetinė svetainė, Facebook paskyra, el. paštas; kitos ryšio priemonės; mokytojų pasirinktos nuotolinio mokymo (si) aplinkos (Zoom, Whatsapp, Skype, Facebook, Messenger, Viber, Google el. paštas ir kt.).

5.1. individuali synchroninio bendravimo pamoka organizuojama iš anksto su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, įtėviais) suderintu laiku, siekiant minimaliai nukrypti nuo galiojančio pamokų tvarkaraščio ir atsižvelgiant į dėl ekstremalios situacijos pakitusią mokinio dienotvarkę.

5.2. grupinė synchroninio bendravimo pamoka organizuojama pagal sudarytą pamokų tvarkaraštį, galimas minimalus tvarkaraštyje fiksuoto pamokų laiko nukrypimas.

5.3. asinchroninių pamokų, organizuojamų nuotoliniu būdu formatas: Google el. paštas, Viber, Whatsapp, Messenger, Facebook ir kt. platformos.

6. Jungiantis internetinėje erdvėje, mokiniai registruojasi pamokoms naudodami savo Vardą ir Pavardę, paprašius mokytojui-įsijungia vaizdo kamerą, mikrofoną.

7. Atsižvelgiant į ugdymo dalyko specifiką, mokomoji medžiaga mokiniams gali būti pateikiama Word, PowerPoint formatu, mokytojo įrašyta demonstracinė video medžiaga ar kita video formato priemonė iš interneto.

8. Mokytojai skiria mokymosi užduotis, teikia teorinę ar kitą reikalingą medžiagą, organizuoja ugdymo procesą realiuoju (synchroniniu), nerealiuoju (asinchroniniu) laiku, užtikrina grįžtamąjį ryšį mokiniams, jų tėvams, (globėjams, tėviams), fiksuoja mokinio daromą pažangą Individualaus ugdymo ar Darbo su grupe dienynuose.

9. Dalis ugdymo programų, atsižvelgiant į mokomojo dalyko specifiką, gali būti atidedama, iki bus atnaujintas įprastas ugdymo procesas, galima ugdymo turinio kaita.

10. Pasitarimai, posėdžiai, susirinkimai nuotoliniu būdu rengiami per Zoom, Messenger platformas, Google el. pašta ar kuria kita komunikavimo aplinka.

IV SKYRIUS

DALYVAUJANČIŲ NUOTOLINIO UGDYMO PROCESĖ ASMENŲ DUOMENŲ APSAUGOS REGLAMENTAS

11. Šiuo reglamentu mokytojai, mokiniai, jų tėvai (globėjai, tėvi) įsipareigoja:

11.1. iš anksto neinformavus nefilmuoti ir nefotografuoti tiesiogiai dalyvaujančių (Online) nuotolinio ugdymo procese;

11.2. nufilmuotas mokytojo pamokas mokiniai, prižiūrimi tėvų (globėjų, tėvių) turi pašalinti iš savo kompiuterių, telefonų ar kitų IT laikmenų, kai mokytojas nurodo tai padaryti arba kai ji tampa neaktuali;

11.3. tiesioginio (Online) nuotolinio ugdymo metu prie kompiuterio, išmanaus telefono, planšetinio kompiuterio ar kitų technologijų, kurios skirtos palaikyti tiesioginį ryšį tarp mokinio ir mokytojo, mokytojui sutikus, gali dalyvauti ugdytinio tėvai, globėjai, tėvi.

12. Nesilaikymas IV skyriaus bus traktuojamas kaip asmens apsaugos duomenų nesilaikymas.